



Положение о работе социальной швейной мастерской в ГБУ «КЦСОН Воротынского района»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о работе социальной швейной мастерской (далее – Положение) регулирует деятельность социальной швейной мастерской, функционирующей в Государственном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Воротынского района Нижегородской области» (далее – Центр).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно - правовыми актами Российской Федерации, Уставом Центра, настоящим Положением.
- 1.3. Социальная швейная мастерская создается при отделении срочного социального обслуживания Центра.
- 1.4. Социальная швейная мастерская предназначена для оказания услуг по ремонту одежды гражданам пожилого возраста, инвалидам, безнадзорным детям и иным гражданам, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании и которым предоставляются социальные услуги в Центре в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании (далее – получатель социальных услуг), нуждающимся в данной услуге.
- 1.5. Социальная швейная мастерская создается за счет внутренних резервов Центра.
- 1.6. Организацию и координацию работы социальной швейной мастерской осуществляет заведующий отделением срочного социального обслуживания.
- 1.7. Общее руководство социальной швейной мастерской осуществляется директором Центра.

2. Цели и задачи работы

- 2.1. Социальная швейная мастерская предназначена для выполнения заказов по заявкам Центра, либо на основании личного заявления получателя социальных услуг.
- 2.2. Социальная швейная мастерская осуществляет ремонт одежды, ведет необходимый учет и отчетность по ремонту изделий.
- 2.3. Социальная швейная мастерская способствует удовлетворению потребностей получателей социальных услуг.

3. Регламент работы

- 3.1. Прием заказов осуществляется на заявительной основе.
- 3.2. Регистрация заказов и контроль за их выполнением ведется в отделении срочного социального обслуживания Центра.
- 3.3. Заявка, поступающая от получателя социальных услуг, подлежит выполнению в течение 10-и рабочих дней.
- 3.4. Социальная швейная мастерская оказывает услуги по ремонту одежды в соответствии с тарифами, утвержденными приказом директора Центра.
- 3.5. Перечень и тарифы предоставляемых услуг доступны для информирования получателей социальных услуг.
- 3.6. Центр имеет право отказать от выполнения заказа:
 - если изделие не может быть обработано на оборудовании, имеющемся в мастерской Центра;
 - если изделие не подлежит ремонту из-за давности изготовления;
 - если изделие находится в ненадлежащем виде.
- 3.7. Для социальной швейной мастерской устанавливается следующий график работы:
 - понедельник-четверг: с 8-00ч. до 17-00ч.;

- пятница с 8-00ч. до 16-00ч.;
- обеденный перерыв: с 12-00 до 12-48;
- выходные: суббота, воскресенье.

3.8. Расчет оплаты за выполненные услуги производится с учетом видов и объема выполненных работ, а также подписания акта выполненных работ.

3.9. Денежные средства, полученные от оказания услуг социальной швейной мастерской, вносятся в кассу Центра на основании формы заполнения ежедневного отчета о предоставлении социально-значимых услуг оказываемых мастерской по ремонту одежды Центра.

4. Основные принципы работы

- 4.1. Адресность предоставления услуг.
- 4.2. Доступность и своевременность оказания услуг.
- 4.3. Мобильность и оперативность в решении социальных проблем.
- 4.4. Уважение к достоинству и правам, интересам каждого получателя социальных услуг.

5. Управление работой

5.1. Контроль за организацией работы социальной швейной мастерской осуществляет заведующий отделением срочного социального обслуживания.

5.2. Ежемесячно мастер по ремонту одежды предоставляет отчеты о выполненных услугах заведующему отделением срочного социального обслуживания.

6. Ответственность сторон

6.1 Центр обязан обеспечить оказание предпринимательских Услуг качественно в соответствующем объеме и в установленные сроки.

6.2. Центр несет ответственность за качество и своевременность оказания услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Центр обязан предоставлять доступную и достоверную информацию о действующих тарифах на оказываемые услуги.